



รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โรงเรียนบ้านหนองไค้



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โรงเรียนบ้านหนองไค้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านหนองไค้ หมู่ 2 ตำบลต้นเปา อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

ที่ พิเศษ / 2566 วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

(1 ตุลาคม พ.ศ.2565 – 30 กันยายน พ.ศ.2566)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไค้

ตามคำสั่ง โรงเรียนบ้านหนองไค้ ได้แจ้งให้ข้าพเจ้า นางสาวชนิษฐา กาดั่ง ตำแหน่งครูชำนาญการ ผู้รับผิดชอบฝ่ายบริหารงานบริหารงานบุคคลของโรงเรียนบ้านหนองไค้ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (1 ตุลาคม พ.ศ.2565 – 30 กันยายน พ.ศ.2566) นั้น

ในการนี้ จึงขอส่งรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (1 ตุลาคม พ.ศ.2565 – 30 กันยายน พ.ศ.2566) โดยสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคล เพื่อประโยชน์ในการกำหนดหรือพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการรักษาความเป็นธรรมและรักษามาตรฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อไป

ข้อเสนอ

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรแจ้งเวียนทุกกลุ่มงานรับทราบ
- หากเห็นชอบเป็นประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชนิษฐา กาดั่ง)

ความเห็นผู้บริหารสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....

(นายพิชัย ทาประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไค้

คำนำ

โรงเรียนบ้านหนองไค้ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น เพื่อจัดระบบการรายงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่อยู่ในโรงเรียนบ้านหนองไค้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1 ให้เป็นรูปแบบเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคลเพื่อประโยชน์ในการกำหนดหรือพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการรักษาความเป็นธรรมและรักษามาตรฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อไป



(นายพิชัย ทาประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไค้

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
1. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนบ้านหนองไค้	1
2. ผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ	4
3. ปริมาณงานของโรงเรียนบ้านหนองไค้	6
4. ผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านหนองไค้	7
5. เป้าหมายและความสำเร็จในการบริหารงานบุคคล	9
6. ปัญหาและการแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคล	9
7. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานด้านการบริหารงานบุคคล	9
8. ภาคผนวก	10

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนบ้านหนองไค้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดระบบการรายงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของโรงเรียนบ้านหนองไค้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1 ให้เป็นรูปแบบเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคลเพื่อประโยชน์ในการกำหนดหรือพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการรักษาความเป็นธรรมและรักษา มาตรฐานการบริหารงานบุคคล และพิทักษ์ระบบคุณธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ขอบเขต

การรายงานนี้เป็นรายงานผลการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลเฉพาะที่อยู่ในอำนาจและหน้าที่ของโรงเรียนบ้านหนองไค้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

หัวข้อการรายงาน

1. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนบ้านหนองไค้
2. ผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
3. ปริมาณงานของโรงเรียนบ้านหนองไค้
4. ผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านหนองไค้
5. เป้าหมายและความสำเร็จในการบริหารงานบุคคล
6. ปัญหาและการแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคล
7. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานด้านการบริหารงานบุคคล

1. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนบ้านหนองโค้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

จำนวนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามบัญชีถือจ่ายอัตราเงินเดือน (จ.18) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566)

1.1 จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง/วิทยฐานะ	รับเงินเดือนระดับ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (คน)		
			ชาย	หญิง	รวม
ผู้บริหารสถานศึกษา - ผู้อำนวยการโรงเรียน - รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ชำนาญการพิเศษ ชำนาญการ	คศ.3 คศ.2	1	1	2
ครู	- ครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.1 คศ.2 คศ.3	2 4 2	4 8 9	29
ครูผู้ช่วย	-	ครูผู้ช่วย			0
ครูอัตราจ้าง	-	-		4	4
ลูกจ้างชั่วคราว - เจ้าหน้าที่ธุรการ - นักการภารโรง	- -	- -	1	1	2
รวม			10	27	37

1.2 จำนวนนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองไค้ (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)

- จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ ทั้งสิ้น.....92.....คน
- จำนวนนักเรียนในโรงเรียน ทั้งสิ้น649..... คน

จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง		
อ.2	1	14	15	29	
อ.3	1	13	6	19	
รวม	2	37	29	66	
ป.1	2	39	25	64	
ป.2	2	33	34	67	
ป.3	2	35	34	69	
ป.4	2	38	21	59	
ป.5	3	35	22	84	
ป.6	2	32	25	57	
รวม	13	227	173	400	
ม.1	2	37	22	59	
ม.2	2	32	25	57	
ม.3	2	41	26	67	
รวม	6	110	73	183	
รวมทั้งสิ้น	22	374	275	649	

2. ปริมาณงานของโรงเรียนบ้านหนองไค้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

เรื่องที่พิจารณา			
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
1. การรับรายงานตัวผู้บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			
1.1 ผู้สอบแข่งขันได้	-	-	-
1.2 ผู้ได้รับการคัดเลือก	-	-	-
1.3 ผู้ชำนาญ/เชี่ยวชาญระดับสูง	-	-	-
1.4 การบรรจุกลับเข้ารับราชการ	-	-	-
2. การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย			
2.1 การเปลี่ยนตำแหน่ง	-	-	-
2.2 การย้ายผู้บริหาร	-	-	-
2.3 การย้ายผู้สอน	-	-	-
2.4 การย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ค 38.(2)	-	-	-
2.5 การให้โอนข้าราชการครู	-	-	-
2.6 การให้โอนบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ค 38.(2)	-	-	-
2.7 การรับโอนข้าราชการอื่นและพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2)	-	-	-
3. การให้วิทยฐานะและการเลื่อนวิทยฐานะ			
3.1 ครูชำนาญการ	1	1	1
3.2 ครูชำนาญการพิเศษ	1	1	1
3.3 ครูเชี่ยวชาญ	-	-	-
3.4 รองผู้อำนวยการชำนาญการ	-	-	-
3.5 รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	-	-	-
3.6 ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	-	-	-
3.7 ผู้อำนวยการชำนาญการ	-	-	-
3.8 ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	-	-	-
3.9 ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	-	-	-
4. การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูฯ			
4.1 กรณีตำแหน่งว่าง	-	-	-
4.2 กรณีมีคนครอง	-	-	-
4.3 กรณีที่ได้รับจัดสรรคืน	-	-	-

เรื่องที่พิจารณา			
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
4.4 สับเปลี่ยนหรือโอนอัตราเงินเดือนข้าราชการ	-	-	-
5. การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1	1	32
6. การเลื่อนเงินเดือนบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ค 38.(2)	-	-	-
7. การปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับ เพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น	-	-	-
8. การเลื่อนและแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ค 38.(2)	-	-	-
9. ส่งคำร้องขอย้ายประจำปี ระหว่างโรงเรียน			
9.1 ครูผู้สอน	1	1	5
9.2 ผู้บริหารสถานศึกษา	-	-	-
9.3 บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2)	-	-	-
9.4 ครูผู้สอนกรณีพิเศษ	-	-	-
10. การพิจารณาดำเนินการทางวินัย			
10.1 วินัยไม่ร้ายแรง	-	-	-
10.2 วินัยร้ายแรง(ขาดราชการ)	-	-	-
11. แต่งตั้งครูผู้ช่วยผู้ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มให้ดำรงตำแหน่งครู (อนุมัติหลักการ)	-	-	-
12. การคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) ที่ว่าง(ระดับชำนาญการพิเศษ)	-	-	-
13. เห็นชอบตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับจัดสรรมากำหนดเป็นตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2)	-	-	-

3. ผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของโรงเรียนบ้านหนองไค้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรา 23	ผลการดำเนินงาน			
	ดีมาก	ดี	ปรับปรุง	ปัญหา/อุปสรรค
1) พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านหนองไค้ รวมทั้งการกำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่งและเกลี่ยอัตรากำลังให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานบุคคล ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	✓			
2) พิจารณาให้ความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านหนองไค้	✓			
3) ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1	✓			
4) พิจารณาเกี่ยวกับเรื่องการดำเนินการทางวินัยการออกจากราชการการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ	✓			
5) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ การปกป้องคุ้มครองระบบคุณธรรม การจัดสวัสดิการและการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านหนองไค้	✓			
6) กำกับดูแลติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาโรงเรียนบ้านหนองไค้	✓			
7) จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านหนองไค้	✓			
8) จัดทำรายงานประจำปีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาเพื่อเสนอ ก.ค.ศ.	✓			
9) พิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนบ้านหนองไค้	✓			
10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่นหรือตามที่ ก.ค.ศ. มอบหมาย	✓			

4. ผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านหนองไค้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต

1 ในปีงบประมาณพ.ศ. 2566

ระดับความสำเร็จด้านส่งเสริมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลการกำกับ ติดตามและประเมินผล
การบริหารงานบุคคลของโรงเรียนบ้านหนองไค้

1 หมายถึง ความสำเร็จน้อย โดยคุณลักษณะนั้นประเด็นนั้น มีทิศทางไม่ชัดเจนหยุดอยู่กับที่รักษาสภาพงานไว้เท่านั้น มีมาตรฐานต่ำ

2 หมายถึง ความสำเร็จปานกลาง โดยคุณลักษณะนั้น ประเด็นนั้น มีทิศทางก้าวหน้า เหมาะสมปานกลาง

3 หมายถึง ความสำเร็จมาก โดยคุณลักษณะนั้น ประเด็นนั้น มีทิศทางก้าวหน้าเหมาะสม มีมาตรฐานดี

ประเด็นการประเมิน	ภาพรวมของเขตพื้นที่			ภาพรวมของสถานศึกษาในเขตพื้นที่			หมายเหตุ
	1	2	3	1	2	3	
1. ความรู้ ความเข้าใจต่อหลักเกณฑ์และวิธีการระเบียบกฎหมายด้านการบริหารงานบุคคล			✓			✓	
2. การจัดทำคำขอได้ตรงตามประเด็น หรือเรื่องการบริหารงานบุคคล			✓			✓	
3. การจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาวินิจฉัยจัดทำได้ครบถ้วนสมบูรณ์			✓			✓	
4. การชี้แจงการนำเสนอ ทำได้ชัดเจนสามารถประสานและทำความเข้าใจได้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง			✓			✓	
5. องค์คณะบริหารงานบุคคล พิจารณาคำขอได้อย่างเป็นธรรม ตามระบบคุณธรรมและหลักธรรมาภิบาล			✓			✓	
6. การวางแผน กำหนดเวลาการทำงานตามกิจกรรมการบริหารงานบุคคล			✓			✓	
7. การปฏิบัติการสรรหาบุคคลถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด			✓			✓	
8. การออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด			✓			✓	
9. การจัดทำคำขอแก้ไข วัน เดือน ปีเกิด ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด			✓			✓	
10. การจัดทำข้อมูลการเกษียณอายุราชการถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง			✓			✓	

ประเด็นการประเมิน	ภาพรวมของเขตพื้นที่			ภาพรวมของสถานศึกษาในเขตพื้นที่			หมายเหตุ
	1	2	3	1	2	3	
11. จัดประชุมสัมมนา หรือระดมความคิดเห็นเพื่อศึกษาวิเคราะห์ จัดทำข้อเสนอแนะให้คำปรึกษาในการบริหารงานบุคคล			✓			✓	
12. ดำเนินการ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารงานบุคคลตามหน้าที่ภารกิจที่โรงเรียนบ้านหนองไค้			✓			✓	
13. ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่ตรวจพบได้ทันเวลา			✓			✓	
14. ขยายผลหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภายในโรงเรียนบ้านหนองไค้หรือหน่วยงานอื่น			✓			✓	
15. เสนอแนะ และมีมาตรการให้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล			✓			✓	
16. โรงเรียนบ้านหนองไค้ เข้าใจ ภาระงานบทบาทหน้าที่ ในการทำงานบริหารงานบุคคล			✓			✓	
17. โรงเรียนบ้านหนองไค้ ได้จัดเตรียมทรัพยากรการบริหารงานบุคคลไว้ล่วงหน้าเพียงพอรวมทั้งการเตรียมพัฒนาคนตามลำดับความจำเป็นกำลังคน			✓			✓	
18 . โรงเรียนบ้านหนองไค้ เป็นสถานศึกษาปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลสัมพันธ์สอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.			✓			✓	
19. มีการจัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ภาระหน้าที่โดยตรงสำหรับโครงการบริหารงานบุคคลที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรืองานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ			✓			✓	
20.การบริหารงานบุคคลโรงเรียนบ้านหนองไค้ มีความโปร่งใสและสามารถให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตรวจสอบได้			✓			✓	

5. เป้าหมาย และความสำเร็จในการบริหารงานบุคคล

เป้าหมายและความสำเร็จในการบริหารงานบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่โรงเรียนบ้านหนองไค้ เห็นว่าประสบผลสำเร็จมาก และสามารถใช้เป็นต้นแบบหรือตัวอย่างการบริหารงานบุคคลที่ดี

6. ปัญหาและการแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคล

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โรงเรียนบ้านหนองไค้ ได้ประสบปัญหาในการบริหารงานบุคคลเรื่องใดบ้าง และมีการดำเนินการแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคลที่สำคัญ ดังนี้

ปัญหา	วิธีการแก้ไข	ผลการแก้ไข
1. กฎระเบียบในการปฏิบัติงานเปลี่ยนแปลงบ่อย จึงเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติได้ง่าย	1. ปรึกษาหารือแนวปฏิบัติกับ สพฐ.หรือ ก.ค.ศ.	1. ลดความผิดพลาดได้มากขึ้นแต่ก็ยังเป็นปัญหา
2. ข้าราชการครูย้ายและเกษียณอายุราชการ แต่ยังไม่ได้อำนาจหรือบุคลากรมาทดแทนและโดนตัดตำแหน่ง ว16	2. รับสมัครครูอัตราจ้างและวิทยากรภายนอกมาสอนแทนในบางวิชา	2. มีครูอัตราจ้าง จำนวน 4 คน และวิทยากรชาวต่างชาติ จำนวน 1 คน

7. ข้อเสนอแนะ ด้านการบริหารงานบุคคล ดังนี้

1) โรงเรียนบ้านหนองไค้ ควรดำเนินการตรวจสอบคำสั่งทุกกรณี และตอบรับทราบหรือทักท้วงให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับคำสั่งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2) การตอบข้อหารือของเขตโรงเรียนควรดำเนินการอย่างรวดเร็ว และแจ้งเวียนในโรงเรียนทราบ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ

3) กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออกหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินใหม่แล้ว ควรมีหนังสือขอความเข้าใจและยกตัวอย่างประกอบเพื่อให้ทุกเขตพื้นที่ปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรจัดประชุมพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคลให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....
(นางสาวชนิษฐา กาทั้ง)

(ลงชื่อ).....

(นางจิรัฐติกา กิรติยารวิพล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไค้

(ลงชื่อ).....

(นายพิชัย ทาประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไค้