

สรุปคงเหลืองบประมาณปี 2566 (7 กันยายน 2566)

แผนงาน	ชื่อโครงการ	กิจกรรม	คงเหลือ	รวมคงเหลือ
บริหารงาน วิชาการ	พัฒนาคุณภาพวิชาการ	1. ค่าจ้างสำหรับจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักเรียน ปีการศึกษา 2566	2000	104643
		2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดทำ บัตรประจำตัวนักเรียน	0	
		3. จัดทำแบบ (ปพ.5,ปพ.6)	5000	
		4. จัดซื้อวัสดุวิชาการและวัสดุตกแต่งชั้นเรียน จำนวน 24 ห้องเรียนๆ ละ 3,500 บาท	15878	
		5. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ห้องพิเศษต่างๆ จำนวน 8 ห้องเรียนๆ ละ 3,500 บาท	28000	
		6. กิจกรรมการเปิดบ้านวิชาการ 2/2565	30000	
		7. นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ	16915	
		8. จัดทำแบบฝึกหัด สำเนาแบบทดสอบ	6850	
บริหารงาน วิชาการ	พัฒนางานธุรการวิชาการ (ฝึก สอน สอบ)	1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ สำหรับใช้ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน	-8735	98390
		2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬา	15000	
		3. จัดซื้อวัสดุ (กระดาษ A4)	92125	
		4. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	
บริหารงาน วิชาการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษา	1. กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการประกัน คุณภาพภายใน	3483	3483
บริหารงาน วิชาการ	พัฒนาห้องสมุดโรงเรียน	1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับใช้ในการ ดำเนินการงานห้องสมุดโรงเรียน	2155	13155
		2. จัดซื้อหนังสือ วารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์	0	
		3. กิจกรรมวันส่งเสริมรักการอ่าน	11000	
		1. จัดซื้อเครื่องเล่นสนามและอุปกรณ์ตกแต่ง	0	
		2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการทำกิจกรรม ศิลปะสร้างสรรค์	0	

บริหารงาน วิชาการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับ ปฐมวัย	3. จัดซื้อชิ้นวางของ โต๊ะเด็กเล็กขนาดใหญ่ และชิ้นวางรองเท้า	1740	8140
		4. จัดซื้อชุดสื่อเสริมพัฒนาการ วัสดุอุปกรณ์ สำหรับกิจกรรมเกมการศึกษา	6000	
		5. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการทดลอง วิทยาศาสตร์และการจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์	200	
		6. จัดซื้อหนังสือนิทาน ชุดฝึกพัฒนาการทาง ภาษาสำหรับเด็กปฐมวัย	200	
บริหารงาน วิชาการ	จัดศึกษาบ่มเพาะปัญญา ภายใน	1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับกิจกรรมจิต ศึกษาบ่มเพาะปัญญาภายในและกิจกรรม Body Scan (เบากาย สบายใจ)	663	663
บริหารงาน วิชาการ	พัฒนาศักยภาพทาง วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี(โรงเรียน คุณภาพ SMT)	1. จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำหรับใช้ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน วิทยาศาสตร์	9500	95943
		2. จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำหรับใช้ ในการจัดกิจกรรมการสอนคณิตศาสตร์	5000	
		3. จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำหรับใช้ ในการจัดการสอนวิทยาการคำนวณ	7383	
		4. ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตและห้องคอมพิวเตอร์	8390	
		5. จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย	65670	
บริหารงาน วิชาการ	นำนักเรียนไปศึกษาเรียนรู้ นอกสถานศึกษา	1. ค่าพาหนะในการเดินทาง (อ.2-ม.2)	3000	2206
		2. ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ (อ.2-ม.2)	5950	
		3. จัดทำป้ายทัศนศึกษา 2 ป้าย	-6064	
		4. ค่าพาหนะในการเดินทาง (ม.3)	0	
		5. ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ม.3)	-680	
บริหารงาน วิชาการ	การแข่งขันกีฬา – กรีฑา	1. ค่าอุดหนุนประจำสัปดาห์ละ 4,000 บาท	0	888
		2. ค่าวัสดุการจัดการแข่งขัน/ของรางวัล	-8042	
		3. ค่าพาหนะในการเดินทาง	5000	
		4. ค่าชุดกีฬาให้นักเรียน 191x250+41x350	3930	

		5. ค่าเสื้อผ้าโทร 191x250+41x410	0	
บริหารงาน วิชาการ	พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนทางการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถเฉพาะด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์	1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การประกวดวาดภาพ “ศิลปินน้อย BNKครั้งที่2	1000	17312
		2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ศิลปะนอกห้องเรียน วาดภาพบริเวณผนังห้องเรียน	51	
		3. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ศิลปะกับทักษะอาชีพ	11	
		4. จัดซื้อครุภัณฑ์วงดนตรี อุปกรณ์กลอง สะบัดชัย กลองสแนร์	0	
		5. จัดซื้อของรางวัลการประกวดโพล์คซอง ภายใน ร.ร.ใน THE STAR BNK ครั้งที่1	2000	
		ค่ายมหกรรมดนตรี bnk Music Festival Campพัฒนาความเป็นเลิศทางด้านดนตรี	0	
		7. จัดหาโต๊ะเรียนห้องปฏิบัติการทางศิลปะ	0	
		8. ปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สาระดนตรีสากล, ดนตรีไทย,นาฏศิลป์	13610	
		9. จัดทำชุดวงโยธวาทิต จำนวน 20 ชุด พร้อมหมวก ชุดละ 1400 บาท หมวกพร้อมพู่ ชุดละ 550 บาท 20 ใบ	0	
			0	
			0	
			0	
		10. จัดหาเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับชุดการแสดงนาฏศิลป์ อุปกรณ์ประกอบฉาก	640	
บริหารงาน วิชาการ	พัฒนาครูและโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง (TSQP)	1. การขยายผลการอบรมระบบสารสนเทศ Q-Info / การอบรมและขยายผลการอบรมเชิงปฏิบัติการ Q – Classroom	0	0
บริหารงาน วิชาการ	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์นักเรียน	150000	150000
บริหารงาน วิชาการ	จัดหาทุนการศึกษา	1. จัดหาทุนการศึกษา	0	0
บริหารงาน วิชาการ	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	1. ค่าจัดหาเสื้อผ้า วัสดุเครื่องแต่งกาย/แจกเจดิสต/อาหารกลางวัน	0	0
		2. แจกเงินสด ม.3 ทัศนศึกษา	0	
บริหารงาน	พัฒนาโรงเรียน	1. ซื้อวัสดุอุปกรณ์ฝ่าย	0	

งบกลาง กิจการนร.	พัฒนาโรงเรียน กิจการนักเรียน	2. ซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่งาน กิจกรรมอบรมนักเรียน	5000	5000
บริหาร กิจการนร.	ศูนย์การเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1. กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	0	10059
		2. กิจกรรมโรงเรียนธนาคาร	0	
		3. กิจกรรม BNK CAFÉ	-5681	
		4. กิจกรรม BNK BAKERY	5662	
		5. กิจกรรมผักสวนครัว	78	
		6. กิจกรรมการเลี้ยงไก่ไข่	5000	
		7. กิจกรรมการเลี้ยงปลาอุก	5000	
บริหาร กิจการนร.	วันสำคัญ	1. วันสำคัญต่างๆ	26614.5	26614.5
บริหาร กิจการนร.	ป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติดและอบายมุขใน สถานศึกษา	1. จัดอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับพิษภัยของ ยาเสพติด (จากวิทยากร)	5000	25500
		2. จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติดใน ชุมชน	1500	
		3. จัดซื้ออุปกรณ์เครื่องตรวจสอบสารเสพติด	5000	
		4. TO BE NUMBER ONE รับสมัคร	0	
		5. อบรมแกนนำ TO BE NUMBER ONE	8000	
		6. การจัดประกวดความสามารถพิเศษ	6000	
		7. กิจกรรมขยายเครือข่ายภายนอกรร. (แข่งขัน TO BE NUMBER ONE DANCE)	0	
บริหาร กิจการนร.	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	1. สอบธรรมะศึกษา ค่าพาหนะ ค่าอาหาร	80	100080
		2. กิจกรรมค่ายทักษะชีวิต (ม.1-3 ก่อนเปิด ภาคเรียนที่ 1/2566)	100000	
บริหาร กิจการนร.	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1. ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ การเย็บบ้าน คัดกรอง นักเรียน จัดทำฐานข้อมูลนร.รายบุคคล	300	6300
		2. ค่าพาหนะ กม.4 บาท	6000	
บริหาร กิจการนร.	ลูกเสือ – เนตรนารี	1. กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ประจำปี	59130	59130
บริหาร กิจการนร.	ส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน	1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมกลุ่มสี	4000	-5551
		2. ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรมสภานักเรียน	0	
		รายได้สถานศึกษา	-13324	
		3. กิจกรรมจิตอาสา Big Cleanning Day	3773	

บริหาร กิจการนร.	ลูกเสือจราจรจิตอาสา	1.การจัดฝึกอบรมลูกเสือจราจรจิตอาสา	9000	9000
บริหารงาน บุคคล	พัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษาสู่สากล	ค่าลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก	28650 50000	28650 50000
บริหารงาน บุคคล	ครูจ้างสอนเชี่ยวชาญเฉพาะ สาขา	1. ค่าจ้างครูต่างชาติสอนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 2 คน (20000x1+15750x1)	480000	480000
		2. ค่าจ้างครูสอนวิชาภาษาจีน 2 คน (15750x12เดือน)	378000	378000
		3. ค่าจ้างครูพี่เลี้ยงอนุบาล 1 คน (6300x6เดือน)	37800	37800
บริหารงาน บุคคล	จ้างเหมาบุคลากรทำความสะอาด สโอาดอาคารเรียน	1.จ้างเหมาแม่บ้าน (6300x12เดือน)	75600	75600
บริหารงาน งบประมาณ	ซ่อมแซม/บำรุง/จัดหา/ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และ ครุภัณฑ์	1. ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุง รักษาวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย	-25669	38561
		2. จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ใช้ ในการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียน	64230	
บริหารงาน งบประมาณ	พัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ	1. จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อพัฒนา ระบบงานการเงิน	7500	22500
		2. จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อพัฒนา ระบบงานพัสดุ	7500	
		3. จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อพัฒนา ระบบงานธุรการ	7500	
บริหารงาน งบประมาณ	สาธารณูปโภค	1. การซ่อมบำรุงระบบประปา	0	65814.09
		2. การซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า	5000	
		3. การชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาค่า อินเทอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์	60814.09	
			0	
			0	
บริหารงาน ทั่วไป	ส่งเสริมสุขภาพและพัฒนา ระบบสุขภาพในโรงเรียน	1. กิจกรรมปรับปรุงมาตรฐานห้องพยาบาล	3000	33000
		2. จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	7500	
		3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคโควิด- 19	1500	
		4. จัดซื้อชุดตรวจโรคโควิด-19 (ATK)	10000	
		5. จัดซื้อแบบบันทึกสุขภาพประจำตัวนร.	3500	

		6. กิจกรรมยืมสวยฟันใส	0	
		7. กิจกรรมรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก	0	
		8. จัดซื้อไส้กรองและสารใส่เครื่องกรองน้ำโรงเรียน	7500	
บริหารงาน ทั่วไป	ปรับปรุง พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในสถานศึกษา	1. ปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติมอาคารเรียน อาคารประกอบ	9485.5	183578.75
		2. ปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบอาคารเรียนหลัง ใหม่ และฐานพระพุทธรูป	24009	
		3. จัดทำห้องน้ำใต้ถุนอาคารเรียนหลังใหม่	0	
		4. ซ่อมแซมรั้วโรงเรียน/ปรับปรุงห้องน้ำชั้น อนุบาล	100000	
		5. ปรับปรุงระบบน้ำประปาภายในโรงเรียน	8714.25	
		6. จัดซื้อต้นไม้/วัสดุ/อุปกรณ์ ปรับปรุง ซ่อมแซมสวนหย่อมในบริเวณโรงเรียน	1370	
		7. จัดทำป้ายอาคารเรียนใหม่	0	
		8. ปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดโรงเรียน	40000	
บริหารงาน ทั่วไป	ประชาสัมพันธ์การศึกษา	1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เครื่องเสียง	-1551	-3636
		2. จัดทำวารสาร ป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	3105	
		3. จัดซื้อพื้นที่เก็บข้อมูล 3,500 บาท/ปี Domain 714 บาท/ปี และพื้นที่เว็บไซต์ โรงเรียน 800 บาท/ปี	-5190	
		4. กิจกรรมเสียงตามสาย	0	
บริหารงาน ทั่วไป	พัฒนาห้องปฏิบัติการทาง ภาษากลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	1. จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับใช้ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศ เช่น โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) 65 นิ้ว พร้อมขาตั้ง ชุดเครื่องเสียง ห้องเรียน ชั้นวางของ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อการ เรียนการสอน	910	910
บริหารงาน ทั่วไป	สนับสนุนนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ และ กิจกรรมเร่งด่วนของ สถานศึกษา	1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	22291	37424
		2. จ้างเหมาบริการ	15133	
พิเศษ	กิจกรรมการสอนปรับพื้นฐาน (77.000)	1. จัดทำเอกสารการสอนปรับพื้นฐาน	4000	19630
		2. ค่าวิทยากร	10000	

		3.ค่าอาหาร	5630	
พิเศษ	อีโรว์ควันโตเพื่อยุติการรังแก "Hero Taekwondo Fair Play and Stop Bully"	1.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	2250	0
		2.ซื้อของรางวัล	-2250	
		3. อาหารว่าง	0	
พิเศษ	อบรม To Be Number One กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตันเปา	1. อาหารกลางวัน	0	0
		2. อาหารว่าง	0	
		3. ป้ายไวนิล	0	
		4.วัสดุอุปกรณ์	0	
		5. วิทยากร	0	